

KIVIÕLI I KESKKOOLI GÜMNAASIUMI ÕPPEKAVA koos hindamisega + MENTORSÜSTEEM

Kiviõli I Keskkooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.

Õppekava koostamise aluseks on võetud:

1. *Gümnaasiumi riiklik õppekava Vastu võetud 06.01.2011 nr 2 RT I, 14.01.2011, 2 jõustumine 17.01.2011*
2. *PGS Vastu võetud 09.06.2010 RT I 2010, 41, 240 jõustumine 01.09.2010*
3. *Kooli arengukava aastani 2025 Kinnitatud Kiviõli Linnavalitsuse 15.02.2017 määrusega nr 3*

Kooskõlastused:

KOOSKÕLASTATUD:

Hoolekogus 10.08.2023.a koosoleku nr 1-3/6 otsus 3
Õppenõukogus 08.06.2023.a koosoleku nr 1-4/2 otsus 10.1
Õpilasesinduses 12.06.2023.a koosoleku nr 5 otsus nr 1

1. Õppe- ja kasvatustöö eesmärgid, kooli väärtused ja eripära

Kooli õppe- ja kasvatustöö eesmärgiks ja kooli põhiväärtuseks on ilus inimene – empaatiavõimeline, loov, julge, avatud, sihikindel ja kohanemisvõimeline ning oskab ennast juhtida omades hoiakut *tahan – suudan - teen*. Kooli eripäraks on lõimitud õppe ja haridusprogrammi „Ettevõtlik kool“ põhimõtete rakendamine keskkooli õpilastele.

1.1. Kooli visioon ja missioon

Visioon

Meie õppija on tegija, ta on ILUS INIMENE.

Missioon

Oleme usaldusväärseks partneriks kogukonnale ja pakume harmoonilist ettevõtlikku arengu- ja õpikeskkonda kõigile Kiviõli I Keskkoolis õppida soovivatele õpilastele ja õpetajatele.

ILUS INIMENE

I-iseseisev

L- loov

U- usaldusväärne

S- sõnapidaja

I- innustav

N- naerusuine

I- infovaldaja

M- mõtlej

E- ettevõtlik

N- nutikas

E- eluline

1.2. Õppe- ja kasvatusesmärgid

- (1) Kiviõli I Keskkool loob tingimused ettevõtlike ja loovate noorte inimeste arenguks ja eneseteostuseks ning kujundab koostöös väärtushoiakud ja –hinnangud.
- (2) Õppimisel kasutatakse tänapäevaseid õpi- ja tehnoloogiavõimalusi.
- (3) Õppe- ja kasvatus töö eesmärgiks ja kooli põhiväärtuseks on õnnelik ilus inimene.
- (4) Eesmärgid saavutatakse kogukonna, koolipere, õpilase ja perekonna koostöös.

1.3. Kooli eripära

- (1) Valitsevaks mõtteviisiks on „tahan-suudan-teen“ suhtumise kujundamine.
- (2) Lisaks ainepõhistele kursustele pakutakse õpilastele lõimitud ainekursuseid.
- (3) Gümnaasiumiõpilastel on võimalus läbida koolikursuseid Kiviõli Kunstide Koolis.
- (4) Kehalises kasvatuses on koostöös Kiviõli Seiklusturismikeskusega võimalik õppida mäesuusatamist.
- (5) Kiviõli I Keskkooli mentorsüsteem toetab õppija arengut ja aitab hoida õpimotivatsiooni.

2. Õppekorraldus

- (1) Kiviõli I Keskkoolis ei ole õppesuundi. Kursused on jaotatud **kohustuslikeks¹, kooli-² ja valikkursusteks³**.
- (2) Õppe läbiviimise peamine viis ning õppe arvestuse alus on kursus. Kursuse maht on üldjuhul 35 tundi juhendatud õppetööd.
- (3) Gümnaasiumis võib korraldada õpet ka väljaspool kooli ruume (looduses, muuseumides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes, asutustes, virtuaalses õppekeskkonnas), samuti võivad kursused põhineda üksnes e-õppel.
- (4) Valikkursuste puhul rakendatakse võimalusel perioodõpet.

2.1. Kohustuslikud kursused

- (1) Kohustuslikud kursused on gümnaasiumi riiklikus õppekavas § 9 (Õppeainete

¹ Vt tunni jaotustabelit 2.5

² On kooli poolt valitud õpilasele kohustuslik kursus.

³ Nii riiklikus õppekavas kui ka kooli enda koostatud ja kooli ainekavas kirjeldatud kursused

kohustuslikud kursused) loetletud kursused.

2.2. Koolikursused

- (1) Koolikursused on kohustuslikud kõikidele õpilastele.
 - 1) Majandus ja ettevõtlusõpetus - 2 kursust.
 - 2) Riigikaitseõpetuse valikkursus „Riigikaitse“ - 1kursus. Kursus “Praktiline õpe välilaagris” on noormeestele kohustuslik ja neidudele vabatahtlik.
 - 3) Uurimistöö alused - 2 kursust.
 - 4) Maailmakirjandus antiikajast – 18. sajandini - 1 kursus (vene põhikooli lõpetajatele).

2.3. Valikkursused

(1) Valikkursused on kooli poolt pakutavad kursused, mida õpilane valib vastavalt oma huvile.

(2) Valikkursuste õpe korraldatakse vastava õpetaja ja vähemalt 10–12 soovija olemasolul. Erandkorras IÕK alusel ka väiksema grupi puhul.

(3) Valikkursuste sisu ja korraldus on lahti kirjutatud ainepassides.

2.4. Valikkursuste valimise põhimõtted

- (1) Valikkursuste õppimise soovist teavitavad 10. klassi õpilased õppekorraldusjuhti esimese õppenädala jooksul.
- (2) Õpilasel on kohustus valitud valikkursused läbida täies mahus.
- (3) Kiviõli I Keskkoolis arvestatakse koolis läbitud valikkursuste hulka ka kursuseid, mis on õpilasel läbitud mõnes teises haridusasutuses (sh huvikool, teine gümnaasium, kõrg- või kutsekool, Tartu Ülikooli Teaduskool, Edumus School). Õpilane esitab õppe ülekandmise sooviavalduse koos selle läbimist tõendava dokumendiga õppekorraldusjuhile hiljemalt iga õppeaasta lõpuks.
- (4) Otsuse sooviavalduste arvestamise või arvestamata jätmise kohta teeb õppekorraldusjuht 2 nädala jooksul alates avalduse esitamisest.
- (5) Otsusest kursus(t)e arvestamise kohta teavitatakse õpilast e-päeviku kaudu.
- (6) Valikkursuseid on võimalik valida üksikainetena.

2.5. Tunnijaotustabel

2.5.1. Gümnaasiumi kohustuslikud kursused eesti põhikooli lõpetanud õpilastel (lai matemaatika)

Kursuse nimetus	10. klass	11. klass	12. klass	Kokku kursuseid
<i>RÕK kohustuslikud kursused</i>				
EESTI KEEL	2	2	2	6
KIRJANDUS	2	2	1	5

B1 VENE/SAKSA KEEL	2	2	1	5
B2 INGLISE KEEL	2	2	1	5
LAI MATEMAATIKA	5	4	5	14
BIOLOOGIA		2	2	4
GEOGRAAFIA (loodusgeograafia)	2			2
KEEMIA	2	1		3
FÜÜSIKA	2	2	1	5
AJALUGU	2	2	2	6
ÜHISKONNAÕPETUS			2	2
INIMESEÕPETUS	1			1
GEOGRAAFIA (inimgeograafia)	1			1
KUNST		1	1	2
MUUSIKA	1	1	1	3
KEHALINE KASVATUS	2	2	1	5
<i>koolikursused arvestuslikud</i>				
RIIGIKAITSE		1		
PRAKTILINE ÕPE VALILAAGRIS noormeestele kohustuslik		1		
UURIMISTÖÖ ALUSED		2		
MAJANDUS- ETTEVÕTLUSÕPETUS	JA 1	1		

2.5.2. Gümnaasiumi kohustuslikud kursused eesti põhikooli lõpetanud õpilastel (kitsas matemaatika)

Kursuse nimetus	10. klass	11. klass	12. klass	Kokku kursuseid
<i>RÕK kohustuslikud kursused</i>				
EESTI KEEL	2	2	2	6
KIRJANDUS	2	2	1	5
B1 VENE/SAKSA KEEL	2	2	1	5
B2 INGLISE KEEL	2	2	1	5
KITSAS MATEMAATIKA	2	3	3	8
BIOLOOGIA		2	2	4
GEOGRAAFIA (loodusgeograafia)	2			2
KEEMIA	2	1		3
FÜÜSIKA	2	2	1	5
AJALUGU	2	2	2	6
ÜHISKONNAÕPETUS			2	2
PEREKONNAÕPETUS	1			1
GEOGRAAFIA (inimgeograafia)	1			1
KUNST		1	1	2
MUUSIKA	1	1	1	3
KEHALINE KASVATUS	2	2	1	5
<i>koolikursused arvestuslikud</i>				
RIIGIKAITSE		1		
PRAKTILINE OPE VALILAAGRIS noormeestele kohustuslik		1		
UURIMISTÖÖ ALUSED		2		
MAJANDUS- JA ETTEVÕTLUSÕPETUS	1	1		

2.5.3. Gümnaasiumi kohustuslikud kursused vene põhikooli lõpetanud õpilastel (lai matemaatika)

Kursuse nimetus	10. klass	11. klass	12. klass	Kokku kursuseid
<i>RÕK kohustuslikud kursused</i>				
VEENE KEEL	1	3	2	6
KIRJANDUS (s.h. eesti kirjandus 1 kursus eesti keeles 12. klassis)	1	2	2	5
EESTI KEEL TEISE KEELENA	5	2	2	9
B2 INGLISE KEEL	2	2	1	5
LAI MATEMAATIKA vene keeles	5	4	5	14
BIOLOOGIA		2	2	4
GEOGRAAFIA (loodusgeograafia)	2			2
KEEMIA vene keeles	2	1		3
FÜÜSIKA vene keeles	2	2	1	5
AJALUGU	2	2	2	6
ÜHISKONNAÕPETUS			2	2
PEREKONNAÕPETUS	1			1
GEOGRAAFIA (inimgeograafia)	1			1
KUNST		1	1	2
MUUSIKA	1	1	1	3
KEHALINE KASVATUS	2	2	1	5
<i>koolikursused arvestuslikud</i>				
RIIGIKAITSE		1		
PRAKTILINE ÕPE VALILAAGRIS noormeestele kohustuslik		1		
UURIMISTÖÖ ALUSED		2		
MAJANDUS- JA ETTEVÕTLUSÕPETUS	1	1		
MAAILMAKIRJANDUS ANTIIKAJAST 18. SAJANDINI		1		

2.5.4. Gümnaasiumi kohustuslikud kursused vene põhikooli lõpetanud õpilastel (kitsas matemaatika)

Kursuse nimetus	10. klass	11. klass	12. klass	Kokku kursuseid
<i>RÕK kohustuslikud kursused</i>	24	23	20	67
VEENE KEEL	1	3	2	6
KIRJANDUS (s.h. eesti kirjandus 1 kursus eesti keeles 12. klassis)	1	2	2	5
EESTI KEEL TEISE KEELENA	5	2	2	9
B2 INGLISE KEEL	2	2	1	5
KITSAS MATEMAATIKA vene keeles	2	3	3	8
BIOLOOGIA		2	2	4
GEOGRAAFIA (loodusgeograafia)	2			2
KEEMIA vene keeles	2	1		3
FÜÜSIKA vene keeles	2	2	1	5
AJALUGU	2	2	2	6
ÜHISKONNAÕPETUS			2	2
PEREKONNAÕPETUS	1			1
GEOGRAAFIA (inimgeograafia)	1			1
KUNST		1	1	2
MUUSIKA	1	1	1	3
KEHALINE KASVATUS	2	2	1	5
<i>koolikursused arvestuslikud</i>				
RIIGIKAITSE		1		
PRAKTILINE ÕPE VALILAAGRIS noormeestele kohustuslik		1		
UURIMISTÖÖ ALUSED		2		
MAJANDUS- JA ETTEVÕTLUSÕPETUS	1	1		
MAAILMAKIRJANDUS ANTIKAJAST 18. SAJANDINI		1		

2.5.5. Valikkursused

KURSUSE NIMETUS
Kirjandus ja film e- kursus
Müüt ja kirjandus
Draama ja teater e- kursus
Kirjandus ja ühiskond
Kõne ja väitlus
Geoinformaatika e- kursus
Rakendusbioloogia
Elu keemia
Elementide keemia
Loodusteadused, tehnoloogia ja ühiskond
Keemiliste protsesside seaduspärasused
Füüsika ja tehnika
Teistsugune füüsika
Majandusmatemaatika
Üldajalugu – maailma ajalugu: tsivilisatsioonid väljaspool Euroopat
Üldajalugu – Euroopa maade ja Ameerika Ühendriikide ajalugu
XX sajandi kultuurilugu
Globaliseeruv maailm e- kursus
Sissejuhatus filosoofilisse mõtlemisse
Eesti etnograafia
Venemaa ajaloo pöördepunktid
Sõjad ja konfliktid XX sajandil
Inimene ja õigus
Joonestamine
Autoõpetus
Sotsiaalmeedia

Meedia
Metallehistöö
Kodundus
Sportmängud
Kehalised võimed ja liikumisoskused
Kaasaegne inglise keel
Soome keel
Uurimistöö seminar
Rõivadisain
Autoõpetus
Pilliõpe
Fotograafia ja video väljendusvahendid
Kriitiline mõtlemine
Psühholoogia
Psühholoogia: sotsiaalsed oskused
Animatsioon
Ladina keel e- kursus
Usundiõpetus e-kursus
Matemaatika praktikum
Projekti juhtimine
Mehhatroonika

2.6. Kitsa ja laia matemaatika valiku põhimõtted

- (1) Õpilasel on võimalus valida kitsa ja laia matemaatika vahel. Õpilane märgib oma valiku 10. klassi astudes sisseastumisavaldusele.
- (2) Õpilasel on võimalik matemaatika kitsas kursus vahetada laia matemaatika kursuse vastu. Vastav kirjalik avaldus esitatakse õppekorraldusjuhile hiljemalt 11. klassi alguseks. Laia matemaatika kurust õppivatele õpilastel, kes soovivad üle minna kitsale kursusele, tuleb täiendavalt juurde õppida valikaineid arvestusega, et koos kitsa matemaatika 8 kursusega oleks gümnaasiumi jooksul läbitud 96 kursust.

2.7. Erinevate õppekeelte kasutamine

- (1) Eesti keelt teise keelena õppivatele õpilastele tagab kool eestikeelse õppe, v.a. vene keel emakeelena, kirjandus.

- (2) B2 - keeleoskustaseme keelena õpetatakse inglise ja saksa keelt; B1- keeleoskustaseme keelena õpetatakse vene ja saksa keelt; A -keeleoskustaseme keelena õpetatakse saksa/soome keelt, võimalusel ja õpilaste huvi korral ka muid keeli.

2.8. Õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted

- (1) Õpilase kohustuslik õppekoormus gümnaasiumi jooksul on 96 kursust.
- (2) Õpilase õppekoormusesse kuuluvad kõik „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ §-s 9 loetletud kohustuslikud kursused, koolikursused ja valikkursused.
- (3) Valikkursuste arv sõltub sellest, kas õpilane on valinud laia või kitsa matemaatika.

2.9. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus

- (1) Gümnaasiumiastmes korraldatakse HEV õpilaste õpet individuaalse õppekava võimalusi kasutades.
- (2) Individuaalse õppekava määramisel ja koostamisel lähtutakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 13 ja § 18 sätestatust.
- (3) Vajadusel tagatakse õpilasele täiendav juhendamine või nõustamine.

2.10. Õppeainete vahelise lõimingu põhimõtted.

- (1) Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu ja LAK-õppe meetoodika kaudu.
- (2) Lõimitud õpet ühendavaks teguriks on üldpädevustest ning ainetest ja ainevaldkondadest lähtuvad ühised õpiväljundid.
- (3) Lõiming ja LAK-õpe toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist.
- (4) Lõimitud õpet kavandavad õpetajad ühise planeerimise käigus.
- (5) Õppetoolide eestvedamisel planeeritakse ja viiakse vähemalt üks kord õppeaastas läbi ühiseid lõiminguprojekte.

3. Üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused.

- (1) Kiviõli I Keskkoolis kujundatakse GRÕK-is kirjeldatud üldpädevusi ja käsitletakse GRÕK-is kirjeldatud läbivaid teemasid.
- (2) Üldpädevuste kujundamine on kogu õppeprotsessi lahutamatu osa.
- (3) Kool toetab õppetegevuse läbiviimist nii kooliruumides kui ka väljaspool seda, tehes õpilastele kättesaadavaks raamatukogu, võimla, jõusaali ning arvutiklassi kasutamise.

4. Hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus.

Hindamise korralduse järgimine tugineb ühiste kokkulepetele ja ühisele arusaamale.

4.1. Hindamise eesmärgid on

- (1) anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut;
- (2) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
- (3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- (4) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.

4.2. Hindamise korraldus

- (1) Nii õppeprotsessi vältel kui ka selle järel saab õpilane kirjalikku ja suulist tagasisidet õppeainet puudutavate teadmiste ja oskuste kohta.
- (2) Kursuse alguses teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine peamised teemad ja hindamise korralduse; nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi.
- (3) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
- (4) Kursuse õpitulemuste omandamist kontrollivate kirjalike tööde ja arvestuste aeg kavandatakse kooskõlastatult teiste õppeainete õpetajatega e-päeviku kontrolltööde plaanis.
- (5) Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist.
- (6) Järgmist kontrolltööd ei korraldata enne, kui eelmise töö hinne on õpilastele teatatud ja e-päevikusse kantud.
- (7) Valikkursuste hindamisel kasutab kool arvestuslikku hindamist, kus „arvestatud“ (AR) tähendab, et õpilane on saavutanud õpitulemuste ettenähtud mahust vähemalt 50% ning „mittearvestatud“ (MA) tähendab, et õpilase õpitulemus jääb alla 50%.
- (8) Tähtajaks esitamata töö hinnatakse hindegaga F (nõrk)
- (9) Õpilase käitumist hinnatakse kogu gümnaasiumi õpingute vältel kujundavalt. Õpilane saab tagasisidet oma käitumisele ja hoiakutele õppeperioodi jooksul.
- (10) Kui õpilasele on koostatud individuaalne õppekava, arvestatakse hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.
- (11) 10. – 12. klassi õpilasi ja lapsevanemaid teavitatakse hinnetest e-päeviku võihinnetelehe kaudu.
- (12) Kohustuslikke kursuste õpitulemuste hindamisel kasutatakse kuuepalliskaalat:

„A“	96-100%	„suurepärase“	Õpilase teadmised ja oskused vastavad või ületavad ainekavas nõutut või lahendus/idee on unikaalne ja õige või lähenemine on silmapaistvalt huvitav, isikupärane ja originaalne.
„B“	90-95%	„väga hea“	Õpilase suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus vastab õppekava nõuetele, kuid selles on mõni väiksem ebatäpsus, puudus või antud kontekstis ebaoluline viga.
„C“	75-89%	„hea“	Õpilase suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid selles esineb väiksemaid puudusi ja vigu või ei ole töö täielik.
„D“	60-74%	„rahuldav“	Õpilase suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid selles esineb mõni tõsine puudus või viga. Õpitu praktilises rakendamises jääb mõningal määral puudu iseseisvusest – õpilane vajab juhendamist ja suunamist.
„E“	50–59%	„piisav“	Õpilase suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus näitavad, et õpilane on omandanud õppekavas nõutavad põhiteadmised ja –oskused, kuid esineb tõsisid puudusi ja vigu. Praktilises rakendamises vajab õpilane pidevat juhendamist ja suunamist.

„F“	alla 50%	„nõrk“	Õpilase suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on vähesel määral või üldse mitte õppekava nõuetele vastav, selles esineb olulisi puudusi ja vigu. Õpilane ei suuda oma teadmisi rakendada.
-----	----------	--------	---

- (13) Õpilase koolist lahkumisel ja gümnaasiumi lõputunnistusele kandmiseks teisendatakse tähed numbrilisse skaalasse vastavalt „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ §-29 lõige (2) sätestatule.

„A“	96–100%	„suurepärane“	hinne „5“
„B“	90–95%	„väga hea“	hinne „5“
„C“	75–89%	„hea“	hinne „4“
„D“	60–74%	„rahuldav“	hinne „3“
„E“	50–59%	„piisav“	hinne „3“
„F“	alla 50%	„nõrk“	hinne „2“
„AR“	üle 50%		
„MA“	alla 50%		

- (14) 2019/2020 ja 2021/2022 õppeaastal kehtis gümnaasiumis järgmine hindeskaala:

„A“	90–100%	„suurepärane“	hinne „5“
„B“	80–89%	„väga hea“	hinne „4“
„C“	70–79%	„hea“	hinne „4“
„D“	60–69%	„rahuldav“	hinne „3“
„E“	50–59%	„piisav“	hinne „3“
„F“	alla 50%	„nõrk“	hinne „2“
„AR“	üle 50%		
„MA“	alla 50%		

4.3. Järelvastamise ja järeltööde hindamise korraldus gümnaasiumis.

- (1) Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega F (nõrk) või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele kokkuleppel õpetajaga 10 õppepäeva jooksul võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise aja ja vormi määrab

aineõpetaja.

- (2) Tunnikontrolli järelvastamise otsustab aineõpetaja oma ainest lähtuvalt.
- (3) Järeltöid ei saa sooritada juhul, kui õpilane on töö toimumise ajal puudunud põhjuseta või on mõjuva põhjuseta loobunud töö tegemisest.
- (4) Kui õpilane on saanud hinde F (nõrk), saab järele vastata ja järeltööd teha üks kord õpetajaga kokkulepitud ajal, üldjuhul 10 õppepäeva jooksul hinde e-päevikusse kandmise ajast.
- (5) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, hinnatakse vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hindegas F (nõrk). Järelevastamise võimaluse otsustab aineõpetaja.

4.4. Kokkuvõtva hindamise põhimõtted

- (1) Kokkuvõttev hinne on õppeaine kursuse- ja kooliastmehinne.
- (2) Gümnaasiumiastmes hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt kursuse- ja kooliastmehindegas. Kursusehinne pannakse välja kursuse jooksul saadud hinnete alusel. Kooliastmehinne pannakse välja õppeaine 10.–12. klassi kursusehinnete alusel.
- (3) Õpetaja peab arvestama kokkuvõtva hinde panekul järele vastatud õppeülesannete puhul saadud kõrgemat hinnet.
- (4) Õpilasele, kes on koolist pikemat aega puudunud ja ei ole kursuse lõpuks nõutavaid hinnatavaid ülesandeid täitnud, kokkuvõtvat kursusehinnet välja ei panda. Talle antakse võimalus need ülesanded täita õpetajaga kokkulepitud ajal õppeperioodi lõpuni. Õppeaine kursusehinne pannakse välja pärast nõutavate ülesannete täitmist.
- (5) 12. klassi õpilasele pannakse kooliastmehinne välja enne riigieksami toimumist. Õppeainetes, mida õpilane riigi - või koolieksamiks ei ole valinud, pannakse kooliastmehinded välja enne õppeperioodi lõppu.
- (6) Kui gümnaasiumiastme õpilasel on kursusehinne F (nõrk), on õpilasel võimalus teha õppenõukogule põhjendatud kirjalik avaldus kuni kahe kursusehinne parandamiseks.
- (7) Otsuse taotluse rahuldamise või mitterahuldamise kohta teeb kooli õppenõukogu. Positiivseks hinnatud (B, C, D, E) kursusehinnet ei saa parandada.
- (8) Õppeainete kokkuvõtavad kursuse- ja kooliastmehinded kantakse e-päevikusse, kursuse- ja kooliastmehinded ka õpilasraamatusse.
- (9) Kui õpilane on puudunud põhjuseta gümnaasiumi kursuse tundidest 20 %, siis on ta kohustatud õpetaja nõudmisel kokkuvõtva kursuse lõpul sooritama individuaalse arvestuse.
- (10) Tähtjaks esitamata töö hinnatakse hindegas F (nõrk).

4.5. Kujundav hindamine

- (1) Kujundava hindamise all mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ning antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ja vajakajäämistega kohta, innustatakse ja kavandatakse edasise õppimise eesmärgid. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele varasemate saavutustega.
- (2) Kujundavat hindamist rakendatakse gümnaasiumiastme kõikides klassides ja õppeainetes.

- (3) Õppeprotsess on organiseeritud viisil, kus õpilane kaasatakse nii enese kui ka kaaslaste hindamisse, et arendada temas oskusi eesmärgke seada, analüüsida ja tagasisidet anda.

4.6. Gümnaasiumi lõpetamise tingimused

- (1) Gümnaasiumi lõputunnistus antakse õpilasele:
 - 1) kelle kooliastmehinded on vähemalt piisavad (A – E) ja valikkursuste puhul arvestatud (AR);
 - 2) kes on sooritanud eesti keele või eesti keel teise keelena, matemaatika ja võõrkeele riigieksamid;
 - 3) kes on sooritanud vähemalt piisavale (A – E) tulemusele gümnaasiumi koolieksami;
 - 4) kes on kaitsnud gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö hindale A – E.

4.7. Koolieksami korraldus

- (1) Koolieksami korraldus on lahti kirjutatud **Kiviõli I Keskkooli gümnaasiumi koolilõpueksami eristuskirjas**.

4.8. Õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus

- (1) Nõuded uurimis- või praktilisele tööle on esitatud dokumendis „Kiviõli I Keskkooli uurimistöde ja praktiliste tööde juhend“.

5. Õpilaste teavitamine ja nõustamine.

- (1) Õpilaste ja vanemate teavitamiseks on **koolil ametlikud infoallikad**⁴.
- (2) Gümnaasiumiõpilane suudab leida endale olulise informatsiooni kooli ametlikest infoallikatest.
- (3) Kooli ja õppetöoga seotud informatsiooni edastab õpilastele klassijuhataja.

6. Karjääriinfo ja -nõustamise korraldamine.

- (1) Karjääriteematikat käsitletakse ainetundides, õppekäikudel, koostööprojektides ja mentorvestlustes.
- (2) Õpilastele pakutakse karjääriteemalist nõustamist koostöös ülikoolidega, kutsehariduskeskustega, ettevõtetega, programmidega “Tagasi kooli” ja “Noored kooli”.
- (3) Õpilastel on võimalus osaleda teemakohastel üritustel: messidel, tudengivarjupäeval, töövarjupäeval jms.

7. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted.

- (1) Õpetajate koostöö vormideks on:
 - õppenõukogu;
 - töökoosolekud;
 - õppetoolide koosolekud;
 - professionaalsed õpikogukonnad (PÕK);
 - laiendatud juhtkond;
 - kovisioon;
 - mentorlus/ juhendamine;
 - lõimitud tundide läbiviimine.

(2) Koostöö toetamiseks on õpetajatel ühine koostööaeg, arenduspäevad, kooliaastatsissejuhatavad meeskonnapäevad. Õppeaasta kokkuvõttev seminar ning hinnang

eesmärkide saavutamisele viiakse läbi õppeaasta lõpus. Seminaril lepatakse kokku järgmise õppeaasta eesmärgid.

8. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kiviõli I Keskkooli õppekava koostamise ja arendamise korralduse eest vastutab kooli direktor.

(1) Muudatused kooli õppekavas esitatakse arvamuse avaldamiseks kooli **hoolekogule**⁵, **õpilasesindusele**⁶ ja **õppenõukogule**.⁷

⁴ Stuudium, kooli koduleht www.k1k.ee

⁵ Hoolekogu ülesanne on õpilaste on kooli õpilaste, pedagoogide, kooli pidaja, õpilaste vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide ühistegevus õppe ja kasvatuse suunamisel, planeerimisel ja jälgimisel ning õppeks ja kasvatuseks paremate tingimuste loomine.

⁶ Õpilasesindus on kooli õpilaste poolt valitud esindajate vabatahtlik ühendus.

⁷ Õppenõukogu liikmeteks on kooli direktor, õppealajuhataja(d), õpetajad, tugispetsialistid ja teised direktori

nimetatud isikud.

Lisa 1. Kiviõli I Keskkooli mentorsüsteemi kirjeldus

MENTORSÜSTEEMI VAJADUSE KIRJELDUS:

- individuaalne lähenemine toetab õppija arengut;
- aitab uue keskkonnaga kohaneda;
- aitab tõsta ja hoida õpimotivatsiooni;

MENTOR:

- on läbinud mentorkoolituse;
- on hinnanguvaba;
- loob turvalise keskkonna;
- aitab menteel välja selgitada arenguvajadusi, seada eesmärgi, analüüsida, tagasisidestada;
- teab, et mentori ja mentee vaheline suhtlus on konfidentsiaalne. Erandiks on juhtumid, kui mentor näeb, et mentee võib olla ohtlik endale ja/või teistele, või kolmanda osapoole kaasamine osutub muul põhjusel vältimatuks.

ÜLESANDED:

- kuulub gümnaasiumi vastuvõtu komisjoni;
- jälgib mentee õpitulemusi ja kohal viibimist;
- kohtub oma menteede grupiga kord kuus;
- viib läbi individuaalsed vestlused vähemalt 2 korda poolaastas.

MENTEE:

- osaleb nii grupi- kui ka individuaalsetel vestlustel;
- täidab arengumappi;

KLASSIJUHATAJA:

- kujundab klassis koolikultuuri (viisakus, kodukord, tunnustamine, kooli väärtused, õppesüsteem);
- jagab infot õppekorralduse, projektide, klassi sündmuste jms kohta;
- selgitab välja puudumise põhjused;
- on esimene kontaktisik lapsevanemale;
- valmistab ette ja viib läbi klassi lastevanemate koosolekuid ja vestlusi, kaasates sinna vajadusel oma klassi õpilaste mentorid.

MENTORSÜSTEEMI KIRJELDUS:

- Mentori määrab õpilasele komisjon.
- Mentor määratakse terveks kooliastmeks
- Mentorit on võimalik vahetada alljärgnevatel juhtudel:
 - mentor lahkub koolist,
 - erandkorras väga mõjuval põhjusel
- Mentori töö mahub üldtööaja sisse, tema tunnikoormus on väiksem ja sõltub menteede arvust jooksva õppeaastal. Ainetundide arv võib ulatuda maksimaalselt 20

õppetunnini.

- Mentoril on juurdepääs Stuumiumi e-päevikutele.
- Mentorite ühised kokusaamised toimuvad vähemalt neli korda aastas.